

Tri-CATALOG 7



Manuel d'utilisation

Votre numéro de série :

Droits d'auteur

Ce logiciel est Copyright ©1994-2012 TED et ©TRI-EDRE.

Ce manuel et le logiciel qu'il décrit sont protégés par le droit d'auteur. L'utilisation de tout ou partie de ce manuel ne peut se faire qu'avec l'accord écrit de TRI-EDRE.

Marques

Tri-CATALOG est une marque commerciale de TRI-EDRE.

Toutes les autres marques citées appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Droit d'utilisation

Une licence d'utilisation de ce logiciel vous est accordée. Vous pouvez utiliser ce logiciel sur n'importe quelle machine. CEPENDANT, CE LOGICIEL NE PEUT ÊTRE UTILISÉ QUE SUR LE NOMBRE DE MACHINES AUTORISÉS PAR LA LICENCE. Vous devez acquérir autant de licences que de machines.

Vous avez le droit de faire des copies de sauvegarde de ce logiciel, pour vos besoins propres. La législation interdit toute copie de ce logiciel à l'intention d'un tiers, même à titre gratuit.

Vous pouvez transférer le programme à titre permanent à un tiers. Dans ce cas, vous devez lui transférer l'intégralité du logiciel (y compris les originaux de la disquette et du manuel), et vous devez détruire toute copie du programme restant en votre possession.

Limitation de garantie et de responsabilité

TRI-EDRE garantit que le support sur lequel a été enregistré ce logiciel ne comporte pas de défaut matériel. Tout support (CD ou disquette) défectueux sera remplacé. Il doit cependant nous être retourné dans les 90 jours suivant la date de l'achat.

TRI-EDRE ne peut fournir de garantie, explicite ou implicite, concernant ce manuel ou le logiciel qu'il décrit, ni pour ses qualités et ses performances, ni pour son adéquation à un usage particulier. En aucun cas TRI-EDRE ne pourra être tenu pour responsable de tous dommages, directs, indirects ou autres résultant de l'utilisation de ce logiciel, même s'il a été avisé de tels dommages.

©TRI-EDRE DEVELOPPEMENTS (TED). Tous droits réservés.

©TRI-EDRE. Tous droits réservés.

TRI-EDRE

22 Place de l'Église - BP 111

83510 LORGUES (FRANCE)

Tél. : (33) 04 98 10 10 50

Fax : (33) 04 98 10 10 55

Sites web : www.tri-edre.fr • www.tri-edre.com

Adresse e-mail : contact@tri-edre.fr • contact@tri-edre.com

Table des matières

Introduction.....	5
Bienvenue !	5
Merci de vous enregistrer.....	5
Dernière version du logiciel.....	5
Installation du logiciel	5
Désinstallation du logiciel.....	5
Lancement et enregistrement du logiciel.....	5
Version de démonstration	5
Support Technique	6
Contacts.....	6
Généralités	7
Utilisations de Tri-CATALOG.....	7
Premiers pas.....	7
Tri-CATALOG propose plusieurs modes d'utilisation.....	7
Analyser des volumes.....	8
Analyser un volume	8
Mettre à jour un volume existant.....	8
Naviguer dans les volumes	9
Options d'affichage des images.....	9
Possibilités de recherche dans le navigateur	10
Recherche d'images dans le navigateur.....	10
Liste des volumes.....	12
Signification des icônes.....	12
Volumes non montés ou modifiés:	12
Volumes partagés :	12
Liste du contenu d'un volume.....	13
Liste des images.....	14
Affichage des images.....	14
Export des images.....	14
Tri et filtrage	14
Options d'affichage	15
Recherche d'images.....	15
Rechercher dans les volumes.....	16
Base de données des volumes	17
Modifier la base de données.....	17

Changer de base de données	17
Déplacer la base de données	17
Copier la base de données ou des volumes.....	17
Partager des volumes	18
Partager par envoi des "volumes virtuels"	18
Partager avec les fonctions de partage intégrées	18
Collections d'images	19
Ajouter des images depuis un volume.....	19
Ajouter des images depuis le Finder	19
Assigner des étoiles et des marques aux images	20

Introduction

Bienvenue !

Merci de nous avoir accordé votre confiance et d'avoir acquis notre logiciel Tri-CATALOG 7 !

Merci de vous enregistrer

Merci de vous enregistrer. Vous pourrez bénéficier du support technique gratuit et être informé des mises à jour et des évolutions de ce produit, et de toutes les nouveautés de notre production.

Si vous avez acheté le produit en téléchargement sur la boutique en ligne de TRI-EDRE, vous êtes automatiquement enregistré.

Sinon, enregistrez votre logiciel sur la page d'enregistrement de notre site web <http://www.tri-edre.fr>.

Dernière version du logiciel

Vérifiez sur le site <http://www.tri-edre.fr> que vous disposez de la dernière version de ce logiciel. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez télécharger la version la plus récente avec laquelle vous pourrez utiliser votre numéro de série.

Nota : les numéros de série sont compatibles avec toutes les versions ayant le même numéro principal de version : un numéro de série de la version 7.0 sera utilisable avec les versions 7.1, 7.2, etc.

Nota : Tri-CATALOG peut vérifier la dernière version existante, et la télécharger.

Installation du logiciel

Sur le CD-ROM qui vous a été fourni avec ce logiciel, ou dans l'image disque que vous avez téléchargée, glissez l'application «Tri-CATALOG 7» dans votre dossier /Applications/.

Désinstallation du logiciel

Glissez l'application «Tri-CATALOG 7» dans la Corbeille.

Si vous désirez supprimer tous les éléments de Tri-CATALOG 7, supprimez le dossier de la base des volumes (par défaut dans ~/Documents/Tri-CATALOG 7/) et le fichier des préférences «com.ted.tricatalog7.plist» dans ~/Bibliothèque/Preferences/.

Lancement et enregistrement du logiciel

Double-cliquez sur l'icône de l'application pour la lancer. Au premier lancement, l'application vous demandera d'entrer le mot de passe Administrateur (celui qui vous est demandé pour chaque mise à jour du Système ou d'applications). Ensuite, un dialogue vous propose d'entrer votre numéro de série (qui se trouve sur une étiquette collée sur la pochette du CD, ou qui vous a été fourni par e-mail ou par courrier).

Ce numéro de série, qui vous est personnel, active toutes les fonctionnalités de votre logiciel.

Conservez votre numéro de série qui pourra vous être redemandé et qui vous sera nécessaire pour accéder au support technique ou pour les mises à jour.

Version de démonstration

À chaque lancement, un numéro de série vous est demandé (si votre version n'est pas enregistrée). Pour utiliser Tri-CATALOG 7 en version de démonstration, attendez que le bouton Démo soit actif.

La version de démonstration est pleinement utilisable, mais est limitée dans le temps (et certaines fonctions peuvent être bridées).

Vous pouvez entrer à tout moment le numéro de série par le menu Tri-CATALOG 7.

Support Technique

Avant tout, consultez les aides intégrées et les différents guides fournis avec Tri-CATALOG 7 (et téléchargeables sur notre site) et notre site web pour rechercher toutes les informations sur ce produit et son utilisation.

Si vous ne trouvez pas la réponse à vos questions, contactez notre support technique par e-mail de préférence.

Munissez-vous de votre numéro de série, de votre numéro de version, et des caractéristiques de votre Système avant tout appel.

Contacts

Les coordonnées ci-dessous vous permettent de nous contacter.

Si vous avez des commentaires sur ce logiciel, des problèmes ou des questions qui ne trouvent pas de réponse dans ce manuel ou sur notre site web – ou si vous êtes intéressé par des licences sur site de ce logiciel – merci de contacter TRI-EDRE (en précisant la version et le numéro de série de votre copie) :

par e-mail à l'adresse :

contact@tri-edre.fr

support@tri-edre.fr

par téléphone ou fax :

Tél. : 04 98 10 10 50

Fax : 04 98 10 10 55

par courrier :

TRI-EDRE
22 Place de l'Église - BP 111
83510 Lorgues (France)

site web :

<http://www.tri-edre.fr>

<http://www.tri-edre.com>

Généralités

Tri-CATALOG est le meilleur moyen de partager et de parcourir ses images sans avoir besoin des originaux.

Tri-CATALOG vous permet de naviguer, de visualiser et de rechercher images et fichiers en utilisant des "volumes virtuels".

Tri-CATALOG analyse le contenu de tout "Volume" (dossier, disque, CD, DVD, etc.) et enregistre la liste des éléments et les vignettes des images dans sa base de données (dans ce que nous appelons des "volumes virtuels"). Vous pouvez parcourir les volumes virtuels et les partager avec d'autres utilisateurs.

Utilisations de Tri-CATALOG

Navigateur : Tri-CATALOG vous permet d'accéder facilement et rapidement à vos images comme au contenu de votre disque, avec des fonctions de recherche puissantes et efficaces.

Serveur d'images : Depuis Tri-CATALOG, glissez-déposez vos images vers un email ou tout éditeur pour y copier la version de résolution réduite (y compris si l'original n'est pas disponible sur votre Mac).

Volumes virtuels : Les volumes analysés sont disponibles en permanence, même si les fichiers originaux ne sont plus présents sur votre Mac. Analysez les disques durs externes, les CD, les DVD, etc. et vous pourrez accéder à tout moment à leur contenu sans avoir besoin de les monter sur votre Mac.

Emporter vos images avec vous : Vous pouvez emmener la totalité de vos images et de vos photos sur un petit Mac (MacBook Air, par exemple), car les volumes virtuels créés par Tri-CATALOG ont une taille très inférieure à celle des images originales (les volumes virtuels contiennent toutes les images, mais avec une résolution réduite).

Partagez vos images : Les volumes virtuels peuvent être partagés et échangés avec d'autres utilisateurs. Vous pouvez leur passer certaines de vos données et ils peuvent vous faire partager leurs images.

Un mode spécial (READER Free) permet à tout utilisateur non enregistré de Tri-CATALOG de visualiser vos données.

Utiliser des bases d'images communes : Les volumes virtuels peuvent être partagés au sein d'un groupe de travail. Chacun pourra visualiser la totalité des données et accéder ensuite si nécessaire aux images originales.

Protégez vos images : Avec les volumes virtuels, vous ne diffusez que des versions de résolution réduite de vos images. Les autres utilisateurs peuvent visualiser vos images mais n'ont pas accès aux originaux.

Premiers pas

Commencez tout d'abord par analyser un dossier (par exemple le dossier contenant vos photos) ou divers disques, CD ou DVD. Pour chacun, Tri-CATALOG crée un "volume virtuel", affiché dans la liste de gauche de la fenêtre principale. Sélectionnez un volume de la liste pour afficher son contenu et ses images.

Naviguez dans les volumes virtuels et utilisez les fonctions de recherche pour retrouver images et fichiers.

Tri-CATALOG propose plusieurs modes d'utilisation

Mode Standard : Pour analyser et créer des "volumes virtuels" que vous utiliserez pour voir et pour partager vos données.

Mode READER : Dans ce mode de consultation, vous naviguez, recherchez et visualisez le contenu de "volumes virtuels" créés par une version Standard.

Mode "READER Free" : Dans ce mode de consultation, vous naviguez, recherchez et visualisez le contenu d'un unique "volume virtuel" créé par une version Standard.

Analyser des volumes

Tri-CATALOG peut analyser des dossiers, des disques (ou des partitions), des CD, DVD, etc. que nous appelons "volumes" par commodité. Pour chaque volume analysé, Tri-CATALOG crée un "volume virtuel" qui contient les informations relatives au volume (la liste des fichiers et des dossiers et les vignettes des images).

Tri-CATALOG analyse le contenu de chaque "Volume" et enregistre la liste des éléments (fichiers et dossiers) et les vignettes dans sa base de données. Vous pouvez analyser autant de volumes que vous le désirez.

Nota : La version READER ne peut pas analyser de volumes (elle est réservée à la consultation d'une base existante).

Analyser un volume

Pour analyser un volume, vous pouvez glisser-déposer le dossier ou le volume sur l'icône de Tri-CATALOG dans le Dock, ou utiliser la fonction "Nouvelle analyse de volume" du menu Fichier.

Un dialogue est alors affiché où vous définissez vos choix d'analyse. Ainsi, vous choisissez ce qui doit être conservé dans le "volume virtuel" qui va être créé :

- Ce qui doit être analysé : Soit tout le contenu, soit les images uniquement, soit les fichiers (sans les vignettes des images).
- Les éléments invisibles (ou pas) et le contenu des paquets (tels que les applications).

Vous avez aussi des réglages pour exclure ou conserver les images pour lesquelles des vignettes doivent être créées. Elles sont filtrées par leurs extensions, par exemple pour ne conserver que les images JPEG. Vous pouvez aussi exclure les images de petites dimensions.

Les vignettes sont créées et conservées dans la base de données. Vous pouvez choisir la taille des vignettes (notez que des vignettes de grande taille montreront plus de détails, mais occuperont plus de place dans la base de données - donc sur votre disque).

Nota : Tout volume ainsi analysé sera ajouté à la base de données (même si le volume existait déjà dans la base). Pour mettre à jour un volume existant, voyez le paragraphe suivant.

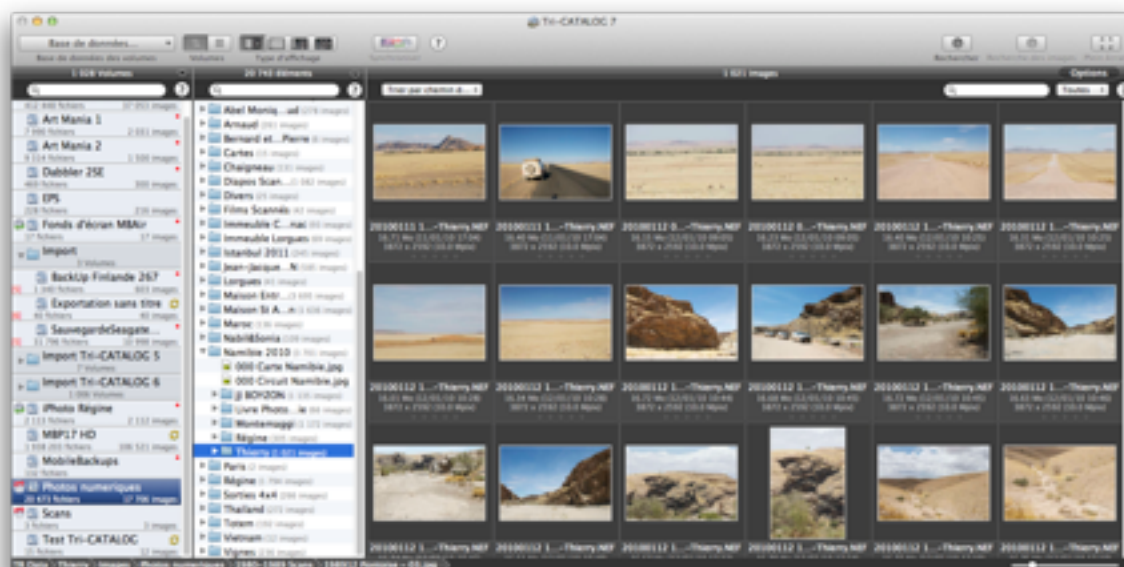
Mettre à jour un volume existant

Lorsqu'il analyse un volume, Tri-CATALOG enregistre l'état du volume au moment de l'analyse. Si le volume est ensuite modifié, vous devez mettre à jour le volume pour prendre en compte le nouveau contenu.

Pour mettre à jour un volume existant, sélectionnez-le dans la liste de gauche et utilisez le menu Volumes ou le menu contextuel (Control-Clic sur le volume).

Vous pouvez mettre à jour le contenu en utilisant les mêmes réglages que l'analyse initiale, ou modifier les réglages avant d'analyser le volume.

Naviguer dans les volumes



Tri-CATALOG affiche les "volumes virtuels" dans la liste de gauche de la fenêtre principale.

Nota : Vous pouvez filtrer les volumes par le nom avec le champ de recherche en haut de la liste. Seuls les volumes dont le nom contient les caractères du champ seront affichés.

Sélectionner un volume fait afficher son contenu.

La seconde liste affiche la hiérarchie (dossiers et sous-dossiers) et les fichiers du volume.

Nota : Vous pouvez filtrer le contenu avec le champ de recherche en haut de la liste.

La vue des images affiche les vignettes du volume ou du dossier sélectionné. Vous pouvez aussi filtrer les images par leur nom (avec le champ de recherche en haut à droite).

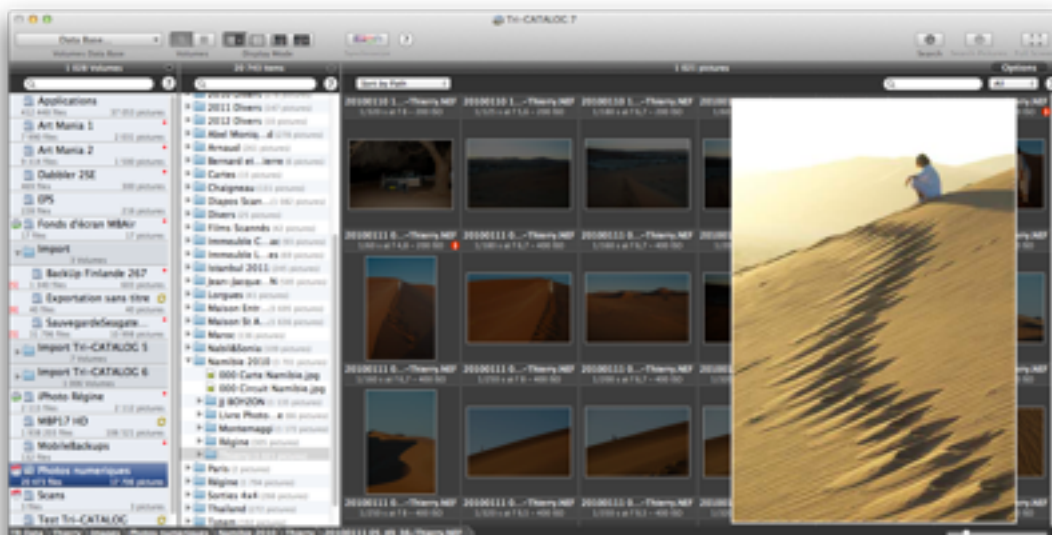
Options d'affichage des images

Taille : Le curseur en bas à droite modifie la taille d'affichage des images.

Informations affichées : Cliquer sur le bouton "Options" en haut à droite pour choisir les informations affichées pour chaque image.

Naviguez dans les volumes virtuels, ou utilisez les fonctions de recherche pour retrouver un fichier ou une image particulière.

Lorsqu'une image est sélectionnée, enfoncez la barre d'espace pour afficher la vignette à sa taille maximale. Enfoncez la barre d'espace (ou la touche Escape) pour revenir à l'affichage normal, ou utilisez les touches fléchées pour afficher l'image suivante ou précédente.



Enfoncez la touche "F" pour afficher l'image en plein écran. Enfoncez la touche "F" (ou la touche Escape) pour revenir à l'affichage normal, ou utilisez les touches fléchées pour afficher l'image suivante ou précédente.

Nota : L'affichage plein écran utilise l'image originale si elle est disponible, ou sinon la vignette enregistrée dans le "volume virtuel".

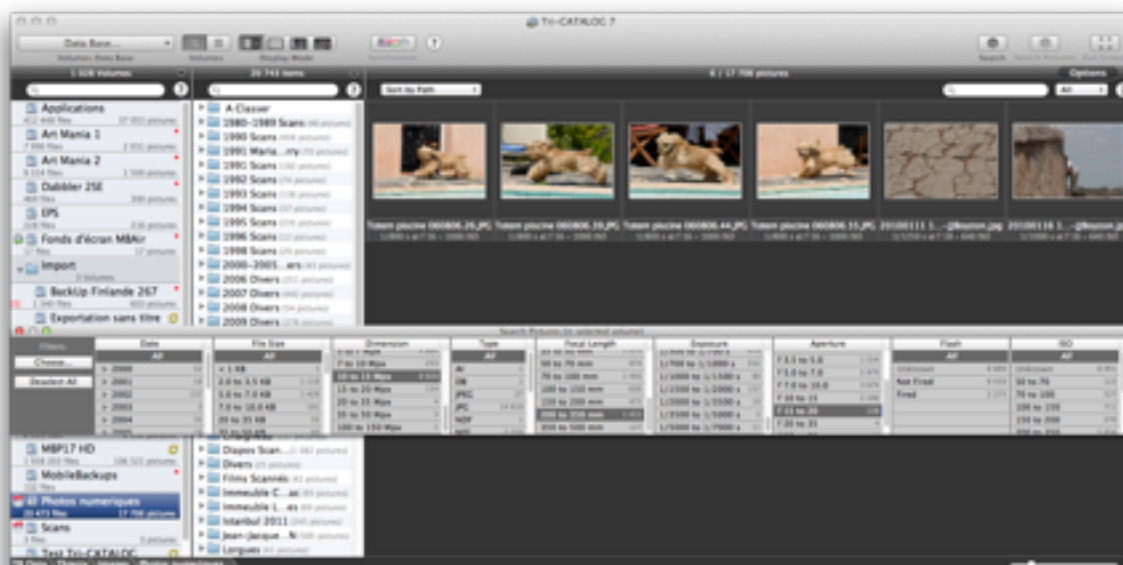
Possibilités de recherche dans le navigateur

Les volumes, les contenus et les images peuvent être filtrés par leurs champs de recherches respectifs.

Recherche d'images dans le navigateur

Le menu déroulant en haut à droite permet d'afficher les images récentes.

Le bouton "Chercher images" dans la barre d'outils donne accès à la recherche des images par leurs attributs. Une fenêtre affiche les différents paramètres (vous pouvez modifier le choix par le bouton "Choisir").



Sélectionnez les paramètres désirés pour faire afficher les images correspondantes.

Nota : En fonction de l'appareil et des traitements, les images peuvent avoir de nombreux attributs récupérés dans les données EXIF (focale de l'objectif, ouverture, vitesse, etc.) et vous pouvez retrouver les images correspondant aux valeurs choisies.

Liste des volumes

La liste de gauche affiche les volumes disponibles dans la base de données.

Filtre : Le champ de recherche limite les volumes affichés.

Informations affichées : Chaque volume peut être affiché avec plus d'informations (par exemple le nombre de fichiers et d'images). Cette option est modifiable dans les Préférences.

Organisation en groupes : Vous pouvez créer des groupes pour organiser vos volumes. Glissez un volume dans un groupe pour changer l'organisation suivant vos besoins.



Ce bouton vous permet de choisir un affichage hiérarchique ou en liste des volumes.

Signification des icônes

Certaines icônes peuvent être affichées dans la liste des volumes.

Volumes non montés ou modifiés:



est affiché quand le volume original n'est pas disponible. Vous pouvez naviguer, visualiser et rechercher dans le "volume virtuel" enregistré dans la base de données, mais vous ne pouvez pas accéder aux fichiers originaux.



le contenu du volume original a été modifié depuis son analyse. Ce volume peut être mis à jour si vous désirez qu'il intègre les dernières modifications.

Volumes partagés :



Ce bouton synchronise les volumes partagés.



signifie que le volume est partagé. L'utilisateur actuel (vous-même) est le possesseur du volume. Ce "volume virtuel" peut être envoyé aux autres utilisateurs pour partager son contenu.



signifie que le volume a été mis à jour mais n'a pas encore été transféré. Une synchronisation enverra la nouvelle version de ce volume aux autres utilisateurs.



signifie que le volume est partagé. Le possesseur de ce volume est un autre utilisateur qui a autorisé son partage.



signifie que le volume a été mis à jour par son possesseur. Une synchronisation recevra la nouvelle version de ce volume pour remplacer la version locale actuelle.

Liste du contenu d'un volume

La seconde liste affiche le contenu du volume sélectionné.

La liste montre le contenu sous forme hiérarchique, avec des icônes pour les images avec vignettes () et des icônes pour tous les autres fichiers ().

Filtre : Le champ de recherche par nom filtre les fichiers et dossiers affichés.

Si vous sélectionnez un dossier, les images de ce dossier sont affichées dans la zone des vignettes.

Menu contextuel : Un Control-clic sur un élément permet d'obtenir les informations et d'accéder à l'original (s'il est présent).

Liste des images

Tri-CATALOG affiche les images du volume et du dossier sélectionné.

Affichage des images

Les images sont affichées en utilisant les vignettes enregistrées dans le "volume virtuel" pendant l'analyse. Même si les images originales ne sont plus disponibles, vous pouvez les afficher.

La taille d'affichage est modifiable par le curseur en bas à droite.

Lorsqu'une image est sélectionnée, enfoncez la barre d'espace pour afficher la vignette à sa taille maximale. Enfoncez la barre d'espace (ou la touche Escape) pour revenir à l'affichage normal, ou utilisez les touches fléchées pour afficher l'image suivante ou précédente.

Enfoncez la touche "F" pour afficher l'image en plein écran. Enfoncez la touche "F" (ou la touche Escape) pour revenir à l'affichage normal, ou utilisez les touches fléchées pour afficher l'image suivante ou précédente.

Nota : L'affichage plein écran utilise l'image originale si elle est disponible, ou sinon la vignette enregistrée dans le "volume virtuel".

Export des images

Les images affichées peuvent être enregistrées. Sélectionnez une image et sélectionnez la fonction «Enregistrer l'image» du menu Fichier.

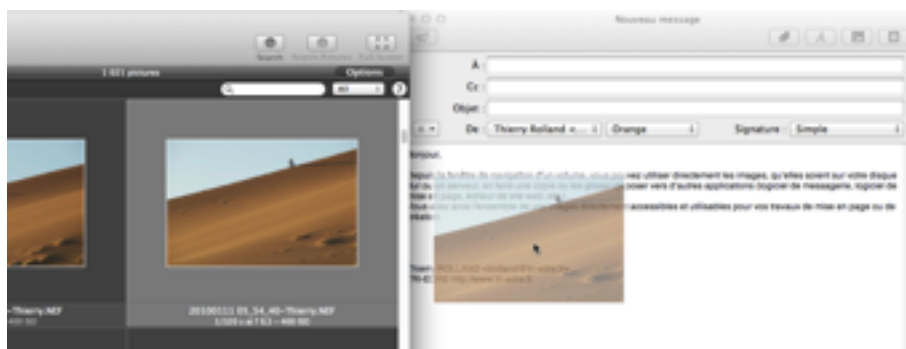
Nota : C'est une image JPEG créée d'après la vignette qui est enregistrée.

Il est aussi possible d'exporter un ensemble d'images. Sélectionnez une ou plusieurs images et sélectionnez la fonction «Exporter les images» du menu Fichier.

Nota : C'est une image JPEG créée d'après l'image originale (ou d'après la vignette si l'image originale n'est pas accessible) qui est enregistrée.

Vous pouvez aussi glisser-déposer une ou plusieurs images dans un email, un éditeur ou tout autre logiciel acceptant des images.

Nota : C'est une image créée d'après la vignette qui est copiée.



Tri et filtrage

Les images peuvent être triées (par le menu déroulant en haut à gauche) et filtrées (par le champ de recherche en haut à droite).

Le menu déroulant en haut à droite permet d'afficher les images récentes.

Options d'affichage

Cliquez sur le bouton Options (en haut à droite) pour choisir les informations à afficher pour chaque image.

Le curseur en bas à droite modifie la taille d'affichage des vignettes.

Lorsque la souris survole une image, des informations complémentaires peuvent être affichées :



signifie que l'original n'est pas trouvé (par exemple si le volume original n'est pas monté). Vous pouvez accéder à toutes les informations et visualiser l'image (mais dans sa forme réduite).



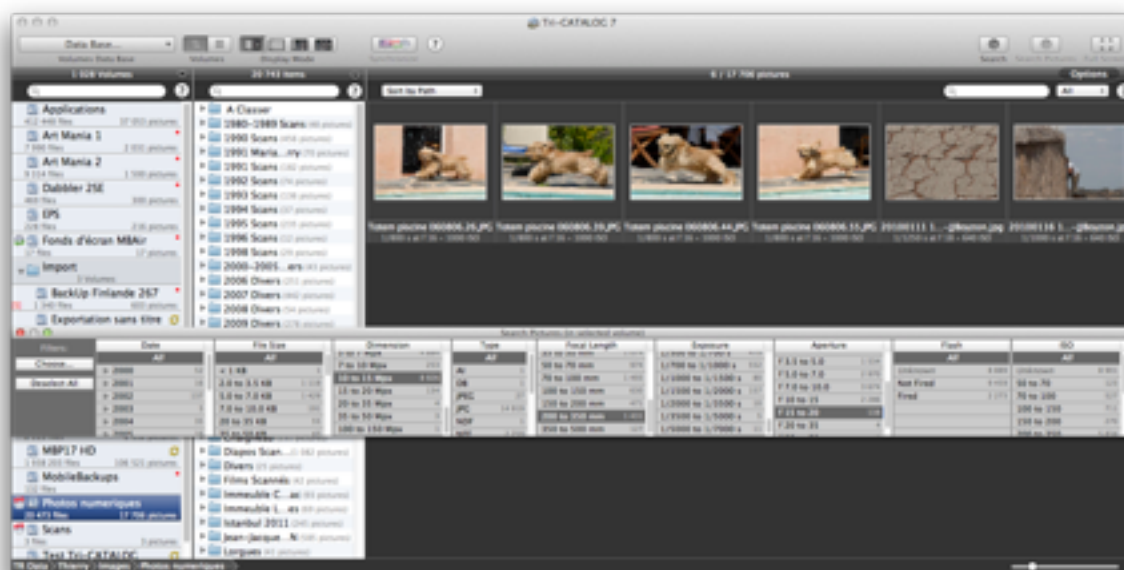
signifie que des données GPS sont disponibles pour cette image. Un clic sur cette icône affiche la position dans Google Maps.

Recherche d'images



Cliquez sur le bouton Chercher images pour afficher les attributs avec lesquels effectuer des recherches (cliquez sur le bouton Choisir pour modifier les attributs affichés).

Sélectionnez les attributs pour afficher les images correspondantes.



Rechercher dans les volumes

Tri-CATALOG peut rechercher images et fichiers dans un ou plusieurs des volumes disponibles.

Vous pouvez rechercher :

- dans tous les volumes.
- dans les volumes filtrés par le champ de recherche des volumes.
- dans le ou les volumes sélectionnés.

La fonction de recherche est disponible dans le menu Rechercher.

Sélectionnez-le ou les volumes ou vous désirez rechercher (ou aucun volume si vous désirez chercher dans tous les volumes) et choisissez la fonction Rechercher dans le menu Rechercher (Cmd-F).

Remplissez les attributs que vous désirez utiliser pour la recherche (nom, taille, date, etc.) et cliquez sur le bouton Chercher.

Les éléments correspondant à la recherche sont affichés dans la liste.

Sélectionnez un élément dans la liste pour l'afficher dans son volume (et afficher la vignette le cas échéant).

Base de données des volumes

La base de données utilisée par Tri-CATALOG est un ensemble de fichiers se trouvant dans le dossier "tricatalog7_volumes".

Chaque "volume virtuel" est stocké dans un fichier (un paquet, avec comme extension .tc7vol et comme icône : ) dans ce dossier.

Nota : Le nom du fichier du "volume virtuel" est créé avec le nom du dossier/disque d'origine suivi d'un numéro.

Vous pouvez avoir autant de volumes que nécessaire dans la base de données.

Modifier la base de données

La base de données peut être modifiée dans Tri-CATALOG, en ajoutant, supprimant et déplaçant des volumes. Vous pouvez également créer des dossiers pour regrouper des volumes (à partir du menu Fichier), et glisser-déposer des volumes pour les déplacer vers un dossier (dans la liste de gauche).

Vous pouvez également déplacer, ajouter ou supprimer des "volumes virtuels", et créer des dossiers depuis le Finder. Une fois cela fait, mettre à jour la base de données des volumes (dans le menu Volumes).

Nota : Au lancement, la base de données est mise à jour pour refléter le contenu du dossier contenant la base de données.

Changer de base de données

Vous pouvez utiliser différentes bases de données, par exemple pour des besoins personnels et professionnels, ou pour des projets spécifiques.

A tout moment, vous pouvez changer la base de données actuelle, dans le menu Volumes.

Nota : Une seule base de données est utilisée en même temps. Il s'agit de la "base de données actuelle".

Déplacer la base de données

Si vous avez besoin de déplacer votre base de données à un autre endroit ou sur un autre poste, déplacez l'ensemble du dossier depuis le Finder. Ceci fait, changez la base de données actuelle depuis le menu Volumes.

Copier la base de données ou des volumes

Vous pouvez copier tout ou partie de votre base de données (vers un autre ordinateur, par exemple).

Pour copier votre base de données (ou un volume) à un autre emplacement, copiez l'intégralité du dossier (ou le "volume virtuel") depuis le Finder.

Partager des volumes

Pour chaque volume, il y a un fichier "volume virtuel" dans la base de données.

Vous pouvez partager des volumes avec d'autres utilisateurs ou d'autres machines, de sorte qu'ils puissent voir vos images et photos (sous forme de vignettes) ainsi que la liste des fichiers contenus dans le volume original (mais ils n'auront pas les vraies images ni les fichiers).

C'est un moyen facile de partager ou d'envoyer vos images à d'autres.

Nota : Vous restez propriétaire de vos propres "volumes virtuels" (ceux que vous avez créés), et vous pouvez les modifier et les partager.

Vous pouvez visualiser les "volumes virtuels" créés par d'autres utilisateurs, mais vous ne pouvez pas les partager ou les modifier.

Partager par envoi des "volumes virtuels"

Vous pouvez envoyer un "volume virtuel" () par e-mail, ou en le copiant à travers un réseau, sur une clé USB, etc. Le destinataire aura juste besoin d'avoir une version de Tri-CATALOG 7 (y compris la version gratuite "READER Free"), et de copier le "volume virtuel" dans sa base de données locale pour voir les images et le contenu du volume que vous lui envoyez.

Nota : Le destinataire aura seulement les vignettes et la liste des contenus, mais pas les fichiers originaux, ni les images réelles.

Partager avec les fonctions de partage intégrées

Tri-CATALOG propose plusieurs manières de partager des volumes de la base de données, en plus de celle décrite dans le paragraphe précédent. Vous pouvez utiliser DropBox, iCloud ou un serveur distant sur un réseau local pour partager des volumes.

La première chose à faire est de définir les paramètres pour chacun des moyens de partage que vous souhaitez utiliser. Ouvrez les Préférences (dans le menu Tri-CATALOG) pour les régler.

Une fois cela fait, éditer (avec le menu Volumes) chacun des volumes que vous souhaitez partager, cochez l'option Partager et sélectionnez le mode de partage dans le menu contextuel.

Collections d'images

Les collections d'images sont un moyen très simple de créer un jeu d'images et de les partager. Comme les volumes, les Collections contiennent les attributs des images et les vignettes.

Chaque collection est contenue dans son propre fichier dans la base de données, avec une icône spécifique : 

Vous pouvez créer des Collections d'images depuis le menu Fichier. Vous donnez un nom à la Collection et vous choisissez la taille des vignettes par défaut (pour les images ajoutées depuis le Finder).

Les Collections sont listées dans le dossier "Collections" de la liste des volumes.

Les Collections peuvent être partagées (comme les "volumes virtuels").

Ajouter des images depuis un volume

Tout d'abord, sélectionnez le volume où vous désirez prendre des images (pour afficher son contenu).

Sélectionnez les images désirées et glissez-les sur la Collection où vous désirez les ajouter, dans la liste de gauche (liste des volumes).

Ajouter des images depuis le Finder

Depuis le Finder, glissez-déposez des fichiers d'images sur la Collection où vous désirez les ajouter, dans la liste de gauche (liste des volumes).

IMPORTANT ! Comme les "volumes virtuels", les collections ne contiennent pas les images originales, mais uniquement des vignettes.

Assigner des étoiles et des marques aux images

Il est possible d'assigner une marque, un code de couleur ou une note (1 à 5 étoiles) à chaque image.



Sélectionnez une ou plusieurs images et utilisez le menu Images ou les raccourcis clavier ("0" à "5" pour les étoiles, "6" à "9" pour les couleurs, "P" pour une marque).

Utilisez le menu déroulant en haut à droite des images pour n'afficher que celles correspondant à certaines notes, couleurs ou marque.

Nota : Si des notes sont trouvées dans les fichiers XMP ou les données EXIF durant l'analyse, les étoiles sont ajoutées à l'image.